

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПРИНЦЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
ВАЛУЙСКОГО РАЙОНА БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

18.05.2023 года

№ 28/а-од

Об организации работы по введению и реализации ФООП

Во исполнение приказов Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года №992 «Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования», от 16 ноября 2022 года №993 «Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования», от 23 ноября 2022 года №1014 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования» (зарегистрированы Минюстом России 22 декабря 2022 года №71762, №71764 и №71763) (далее – ФООП), приказа министерства образования Белгородской области от 17 апреля 2023 года №1222 «Об организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ», приказа управления образования администрации Валуйского городского округа от 19 апреля 2023 года №100-од, в целях организации работы по введению федеральных основных общеобразовательных программ в общеобразовательной организации, по приказу по школе «О внедрении ФООП» №31 от 13.04.2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

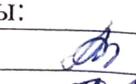
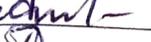
1. Утвердить План работы внутришкольных методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методических объединений с ориентацией на рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в вопросах реализации ФООП, обновленных ФГОС. (приложение 1)
2. Утвердить систему мониторинга готовности каждого учителя к введению и реализации ФООП (приложение 2)
3. Координатору введения ФООП заместителю директора Головченко Л.В.:
 - 1.1. проконтролировать выполнение Плана работы внутришкольных методических объединений
 - 1.2. провести обучающие семинары и практикумы для педагогов по использованию Конструктора рабочих программ
 - 1.3. организовать информирование родителей (законных представителей) обучающихся о переходе на обучение по ФООП
4. Рабочей группе по переходу на федеральные образовательные программы
 - 4.1 проанализировать данные мониторинга и предоставить сводный отчет по результатам мониторинга до 01.06.2023 года.
 - 4.2 скоординировать ООП в соответствии с ФООП НОО, ООО, СОО.
5. По итогам исполнения отчитаться на заседании педагогического совета.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МОУ «Принцевская СОШ»

Валуйского района Белгородской области

 **Жирова Н.В.**

С приказом ознакомлены:

Головченко Л.В.		Андросова Н.И.	
Дуракова Т.М.		Балан С.В.	
Красова Е.А.		Голубчикова Т.А.	
Ирхина Н.Ю.		Седина Т.А.	

ПЛАН РАБОТЫ
внутришкольных методических объединений с ориентацией на
рассмотрение и методическую помощь педагогическим работникам в
вопросах реализации ФООП, обновленных ФГОС

<i>№ п/п</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Контрольные показатели исполнения плана</i>
ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
1.	Создание условий для повышения квалификации педагогов и членов администрации школы по вопросам внедрения и реализации ФООП, обновленных ФГОС	постоянно	Заместитель директора, руководители ШМО	Формирование списка учителей, планирующих реализацию ФГОС СОО подлежащих обязательному прохождению курсов повышения квалификации по реализации ФООП и обновленных ФГОС
2.	Выбор УМК	До 2024 года	Заместитель директора, руководители ШМО, библиотекарь	Проект приказа «Об утверждении списка учебников и учебных пособий для использования при реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на 2023-2024 учебный год
3.	Утверждение ООП: СОО по ФГОС СОО	Август 2023 года	Директор, Заместитель директора	Проект приказа об утверждении: ООП СОО по ФГОС СОО
4.	Консультирование по созданию Рабочих программ по учебным предметам и направлениям внеурочной деятельности «Алгоритм работы в Конструкторе разработки рабочих	май – июнь 2023 года	Заместитель директора, руководители ШМО	Проекты рабочих программ учителей

	программ в соответствии с требованиями обновлённого ФГОС СОО, ФООП»			
5	Экспертиза рабочих программ	до 01.09.2023	Заместитель директора, руководители ШМО	Проект приказа об утверждении рабочих программ для реализации ФООП, обновленных ФГОС
6	Консультирование педагогов по проблемам реализации ФООП, обновленных ФГОС	В течение года	Директор	Индивидуальные консультации
7	Заседания педагогических советов: - Внедрение ФООП, обновленных ФГОС - Проблемы реализации ФООП, обновленных ФГОС	октябрь 2023 март 2024	Заместитель директора руководители ШМО	Протоколы педагогических советов
8	Проведение родительских собраний «Обновленные ФГОС. Перспективы реализации ФООП» для родителей (законных представителей)	август-сентябрь 2023 года	Администрация школы руководители ШМО, классные руководители	Информация на официальном сайте
9	Организация системы внутришкольного контроля за введением ФООП, обновленных ФГОС	В течение года	Администрация школы	Индивидуальные консультации
10	Открытые уроки и предметные недели целью ознакомления с опытом работы учителей-предметников по формированию УУД и функциональной грамотности у обучающихся в соответствии с требованиями ФООП и обновленных ФГОС	В течение года	Руководители ШМО, учителя-предметники	Банк заданий по формированию УУД, функциональной грамотности
11	Участие в семинарах (вебинарах,	В течение	Администрация школы, руководители	Информация на совещаниях с

	совещаниях) муниципального и регионального уровней повопросам реализации ФООП, обновленных ФГОС	года	ШМО	педагогическими работниками
ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
12.	Размещение и обновление информационной папки «Методическое сопровождение ФГОССОО».	В течение года	Администрация школы Руководители ШМО	Информационная папка Банк методической литературы, в том числе в электронном формате
13.	Размещение информации повопросам внедрения и реализации ФООП, ФГОС на официальном сайте школы	В течение года	Администрация школы	Информация на официальном сайте
АНАЛИТИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ				
14.	Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений школы в соответствии с ребованиями ФООП, обновленного ФГОС	май-август	Директор, руководители ШМО	Формирование заявок на приобретение необходимого оборудования для обеспечения готовности к введению ФООП, ФГОС
15.	Анализ готовности реализации курсов внеурочной деятельности на 2023-2024 учебный год	май	Заместитель директора	План внеурочной деятельности на 2023- 2024 учебный год
16	Рассмотрение вопроса на заседаниях ШМО и педсовете: «О состоянии обеспечения обучающихся 10-11 классов учебниками и учебными пособиями»	август 2023	заместитель директора библиотекарь	Подготовленное сообщение на педсовете

Система мониторинга готовности каждого учителя к реализации ФООП

Цель мониторинга: определить уровень готовности педагогов к реализации ФООП

Задачи мониторинга: получение комплексной информации об уровне готовности педагогов школы к внедрению ФООП

ФИО педагога: _____

Предмет: _____

№	Показатели	Единица измерения	Оценка состояния		Примечание
			Да (1 балл)	Нет (0 баллов)	
1	Пройдены курсы повышения квалификации, обеспечивающие профессиональную компетентность, в соответствии с требованиями обновленных ФГОС и внедрением ФООП	Да/Нет			<i>Подтверждающий документ</i>
2	Действующие рабочие программы по предметам (3-4, 7-9, 11 классы) приведены в соответствие с требованиями ФООП НОО, ООО, СОО к содержанию и планируемым результатам освоения программы соответствующего уровня (указаны в ФООП НОО, ООО, СОО)	Да/Нет			
3	Разработаны рабочие программы в соответствии с обновленным ФГОС и ФООП	Да/Нет			
4	Для составления рабочих программ учителя (всех уровней образования) использован Конструктор рабочих программ	Да/Нет			

5	В календарно-тематическом планировании предусмотрена работа по формированию функциональной грамотности	Да/Нет			
6	Разработаны программы внеурочной деятельности в соответствии с требованиями и структурой ФООП НОО, ООО и СОО	Да/Нет			
7	Учитель владеет технологиями обучения и формами организации урока на основе системно-деятельностного подхода:	Да/Нет			
7.1	Проектные технологии	Да/Нет			
7.2	Технологии организации учебно-исследовательской деятельности	Да/Нет			
7.3	Технологии уровневой дифференциации	Да/Нет			
7.4	Технологии развивающего обучения	Да/Нет			
7.5	Обучение на основе учебных ситуаций	Да/Нет			
7.6	Диалоговые технологии	Да/Нет			
7.7	Технология развития критического мышления	Да/Нет			
7.8	Коммуникативные технологии	Да/Нет			
8	Учитель использует электронные дидактические материалы при подготовке и проведении учебных и внеурочных занятий	Да/Нет			
9	Учитель использует интернет-ресурсы в ходе образовательного процесса, при подготовке к урокам	Да/Нет			
10	Учитель использует интернет для организации дистанционной поддержки обучения	Да/Нет			
11	Учитель использует интернет для оперативного	Да/Нет			

	информирования и взаимодействия с родителями				
12	Учитель имеет инструменты для оценки УУД: стандартизированные письменные работы	Да/Нет			
13	Учитель имеет инструменты для оценки УУД: творческие работы	Да/Нет			
14	Учитель имеет инструменты для оценки УУД: практические работы	Да/Нет			
15	Учитель имеет инструменты для оценки УУД: материалы для самооценки учащихся	Да/Нет			
16	Учитель имеет инструменты для оценки УУД: план или карта наблюдений динамики достижений учащихся	Да/Нет			
17	Используют соответствующие ФГОС и ФООП УМК, линии учебников (приказ №858 Министерства просвещения РФ от 21.09.2022)	Да/Нет			
18	Обеспечены материально-технические условия реализации образовательной программы НОО и ООО, соответствующие ФООП (приказ №804 Министерства просвещения РФ от 06.09.2022)	Да/Нет			
	технологиями обучения формами организации урока на основе системно-деятельностног оподхода.				

Заявка на необходимое материально-техническое оборудование и УМК

ФИО педагога _____

Номер оборудования _____
по приказу

Количество _____ шт.

Порядковый номер учебника в федеральном перечне _____

Количество _____